

**OŚRODEK PROFILAKTYKI I TERAPII  
UZALEŻNIEŃ  
UL.REJA 2A  
81-441 GDYNIA  
tel /fax: 58-621-61-35**

**ZNAK: OPiTU/ZP/N/1/10**

**KWIECIEŃ 2010 ROK**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

**ZATWIERDZONA PRZEZ: .....**

**dotyczy: przetargu nieograniczonego na zorganizowanie letniego  
pobytu wraz z wyżywieniem  
dla rodzin objętych pomocą  
Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Gdyni  
w sezonie letnim 2010**

***UWAGA: niniejszy dokument zawiera 63 strony***

## **SPIS TREŚCI**

<b>ROZDZIAŁ I</b>	<b>- OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO . TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO . DEFINICJE.</b>	<b>str.4</b>
<b>ROZDZIAŁ II</b>	<b>- OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA</b>	<b>str. 5</b>
<b>ROZDZIAŁ III</b>	<b>- OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY</b>	<b>str.8</b>
<b>ROZDZIAŁ IV -</b>	<b>WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH. WYKAZ INNYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.</b>	<b>str.9</b>
<b>ROZDZIAŁ V</b>	<b>- WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM</b>	<b>str.16</b>
<b>ROZDZIAŁ VI</b>	<b>- OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.</b>	<b>str.18</b>
<b>ROZDZIAŁ VII</b>	<b>- INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW . WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .</b>	<b>str.20</b>
<b>ROZDZIAŁ VIII</b>	<b>- OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT. ZNACZENIE KRYTERIUM OCENY OFERT. SPOSÓB OCENY OFERT.</b>	<b>str.21</b>
<b>ROZDZIAŁ IX</b>	<b>- ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.</b>	<b>str.22</b>
<b>ROZDZIAŁ X</b>	<b>- INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH , JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.</b>	<b>str.23</b>
<b>ROZDZIAŁ XI</b>	<b>- WZÓR UMOWY</b>	<b>str.24</b>
<b>ROZDZIAŁ XII</b>	<b>- POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.</b>	<b>str.28</b>

<b>ROZDZIAŁ XIII</b>	<b>- INNE INFORMACJE</b>	<b>str.30</b>
<b>ROZDZIAŁ XIV</b>	<b>- FORMULARZE I ZAŁĄCZNIKI</b>	<b>str.31</b>

## **ROZDZIAŁ I**

# **OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO . TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO . DEFINICJE.**

### **1. ZAMAWIAJĄCY-**

Ośrodek Profilaktyki i Terapii Uzależnień –  
zwany w dalszej treści SIWZ - OPITU  
ul.Reja 2A  
81-441 Gdynia  
NIP: 586-19-64-742  
REGON : 191566348

### **2. TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia niższej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn.zm.).

### **3. DEFINICJE:**

**USTAWA** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn.zm.).

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** - zwana dalej: SIWZ - oznacza niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorami, formularzami i innymi dokumentami stanowiącymi jej integralną część.

### **4. ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO NA KTÓREJ UMIESZCZONA ZOSTAŁA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA : [www.opitu.pl](http://www.opitu.pl)**

## ROZDZIAŁ II

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zorganizowanie letniego pobytu wraz z wyżywieniem dla rodzin objętych pomocą Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Gdyni w sezonie letnim 2010 w miejscowość usytuowanej w odległości nie przekraczającej 150 km od miasta Gdyni ( zwanego w dalszej treści SIWZ – letnim pobytom lub pobytem) .

2. Szacowana przez Zamawiającego, **łącznie** ilość uczestników letniego pobytu : 84 osoby ( 50% dorośli , 50% dzieci).

Szacowana liczba uczestników letniego pobytu poszczególnych turnusów :

I turnus – 42 osoby ( 50% dzieci , 50% dorośli ) , w tym : 40 osób z rodzin objętych pomocą OPiTU oraz 1 wolontariusz skierowany przez OPiTU i 1 pielęgniarka skierowana przez OPiTU

II turnus – 42 osoby ( 50% dzieci , 50% dorośli ) , w tym : 40 osób z rodzin objętych pomocą OPiTU oraz 1 wolontariusz skierowany przez OPiTU i 1 pielęgniarka skierowana przez OPiTU .

Rzeczywista liczba uczestników letniego pobytu zostanie ustalona przez Zamawiającego nie później niż w terminie 10 (słownie: dziesięciu) dni przed datą rozpoczęcia każdego z turnusów i przekazana (w formie pisemnej) Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego .

UWAGA :

1/ Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczestników letniego pobytu – nie więcej niż 10% (dziesięć procent) - w stosunku do szacowanej , łącznej ilości uczestników wskazanej wyżej.

2/ Zamawiający zastrzega sobie prawo - w przypadku braku chętnych do skorzystania z letniego pobytu - do jego niezorganizowania.

3. Wymagania Zamawiającego dotyczące bazy noclegowej .

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia uczestnikom pobytu następującej bazy noclegowej :

- a) pensjonat lub murowany ośrodek kolonijny przeznaczony **wyłącznie** dla uczestników letniego pobytu ,
- b) pokoje estetyczne, **wyłącznie**: 2 , 3 lub 4 osobowe ,
- c) **każdy** z pokoi wyposażony w pełny węzeł sanitarny ,
- d) **każdy** z pokoi wyposażony dodatkowo w: czajnik bezprzewodowy , naczynia niezbędne do przygotowania gorących napoi ( kawa , herbata , itp.), radio lub telewizor , lampki nocne ,
- e) na terenie obiektu ( pensjonatu lub murowanego ośrodka kolonijnego) musi znajdować się boisko sportowe oraz miejsce przeznaczone na zorganizowanie ogniska ,
- f) obiekt ( pensjonat lub murowany ośrodek kolonijny) wyposażony w: dwa pomieszczenia ( podczas każdego z turnusów ) przeznaczone do prowadzenia zajęć terapeutycznych dla 25 osób w każdym pomieszczeniu oraz salę dyskotekową
- g) obiekt ( pensjonat lub murowany ośrodek kolonijny) spełnia wszystkie , przewidziane przepisami prawa , wymagania przeciwpożarowe.

**UWAGA :**

a/ w czasie trwania każdego z turnusów na terenie **całego ( budynku i terenu )** : pensjonatu lub ośrodka kolonijnego musi **obowiązywać bezwzględny zakaz sprzedaży i dystrybucji napojów alkoholowych**.

b/ Wykonawca będzie zobowiązany do całodobowego udostępnienia odrębnego pomieszczenia przeznaczony dla pielęgniarki (w obiekcie przeznaczonym dla uczestników letniego pobytu).

**4. Wymagania Zamawiającego dotyczące wyposażenia bazy noclegowej w sprzęt sportowy i rekreacyjny.**

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia uczestnikom pobytu następującego sprzętu sportowego i rekreacyjnego :

- a) stół do ping-ponga ( łącznie z siatką , raketkami – minimum 4 oraz piłeczkami – minimum 10 sztuk),
- b) badminton – minimum 4 komplety łącznie z lotkami - minimum 10 sztuk ,
- c) piłki do gry: w siatkówkę oraz nożną ( minimum – po 2 sztuki ) ,
- d) gry zręcznościowe ( np. „piłkarzyki” – minimum 1 sztuka ) .

Wskazane byłoby także zapewnienie przez Wykonawcę bilarda stołowego ( łącznie z kijami – minimum 4 oraz kompletem bil),

**5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wskazanych w pkt.3 i 4 na podstawie :**

**- w odniesieniu do bazy noclegowej :**

- a) danych Wykonawcy zawartych w załączniku numer 4 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – DANE DOTYCZĄCE BAZY NOCLEGOWEJ PRZEZNACZONEJ DLA UCZESTNIKÓW LETNIEGO POBYTU,
- b) zdjęć (czytelnych) : bazy noclegowej (obiektu) , pokoi (wybranych) przeznaczonych przez Wykonawcę dla uczestników letniego pobytu , sali dyskotekowej, pomieszczeń przeznaczonych do prowadzenia zajęć terapeutycznych,
- c) oględzin (przeprowadzonych przez upoważnionego przedstawiciela /przedstawicieli Zamawiającego po terminie składania ofert ) obiektów i pokoi przeznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia w celu zweryfikowania spełnienia warunków określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przez Zamawiającego oraz potwierdzonych przez Wykonawcę w złożonej ofercie .  
O terminie oględzin Zamawiający poinformuje w formie pisemnej, z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca jest zobowiązany do udostępnienia obiektów i pokoi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego . W oględzinach musi uczestniczyć upoważniony przedstawiciel Wykonawcy. Z oględzin zostanie sporządzony protokół podpisany przez : przedstawiciela/i Zamawiającego i przedstawiciela/i Wykonawcy obecnych podczas dokonywania oględzin . W przypadku odmowy podpisania protokołu przez przedstawiciela/i Wykonawcy – protokół zostanie podpisany jednostronnie przez przedstawiciela/i Zamawiającego .

**- w odniesieniu do wyposażenia bazy noclegowej w sprzęt sportowy i rekreacyjny :**

a) danych Wykonawcy zawartych w załączniku numer 5 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – DANE DOTYCZĄCE SPRZĘTU SPORTOWEGO I REKREACYJNEGO PRZEZNACZONEGO DLA UCZESTNIKÓW LETNIEGO POBYTU.

**6. Wymagania Zamawiającego dotyczące wyżywienia uczestników letniego pobytu :**

Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia czterech posiłków dziennie (dla dzieci) oraz trzech posiłków dziennie (dla dorosłych) przygotowywanych zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno-epidemiologicznymi.

Łączna, dobowa, kaloryczność posiłków nie może być mniejsza od 2 400 kcal / osobę, z czego co najmniej 40% ( 960 kcal) musi przypadać na dwudaniowy obiad.

7. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wskazanych w pkt.6 na podstawie szczegółowego jadłospisu – sporządzonego przez Wykonawcę na załączniku numer 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (JADŁOSPIS DLA UCZESTNIKÓW LETNIEGO POBYTU) - na podstawie wskazanych przez Wykonawcę (w w/w załączniku) artykułów spożywczych, których użycie przewiduje do wykonania posiłków oraz ich gramatury.

8. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia uczestnikom letniego pobytu :

1. natychmiastowego transportu do odpowiedniego zakładu opieki zdrowotnej zapewniającego pomoc medyczną zgodnie z obowiązującymi przepisami ,
2. podstawowych leków oraz podstawowych środków higienicznych,
3. odrębnego pomieszczenia (całodobowo) dla pielęgniarki skierowanej przez OPiTU.

9. Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania zaplecza technicznego do zorganizowania ogniska i zakupu kiełbasek na jedno ognisko dla uczestników letniego pobytu ( dotyczy każdego z turnusów ) .

10. Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia kosztów ubezpieczenia uczestników letniego pobytu w czasie jego trwania (NNW- minimum 10 000 zł – w odniesieniu do każdego uczestnika ) – przez cały okres trwania każdego z turnusów (od przyjazdu uczestników pobytu do miejsca zakwaterowania wskazanego do wyjazdu uczestników pobytu z tego miejsca ) ,

Przyjazd uczestników pobytu nastąpi nie później niż do godz.10.00 ( rano ) pierwszego dnia , powrót (wyjazd z miejsca pobytu) nie wcześniej niż o godz.15.00 ostatniego dnia .

**UWAGA : dot. pkt.10 :**

**W terminie poprzedzającym podpisanie umowy – Wykonawca , którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii polisy ubezpieczeniowej NNW uczestników pobytu na okres trwania każdego z turnusów .**

11. Zamawiający wymaga , aby przedmiot zamówienia zrealizowany był zgodnie z warunkami umowy, której wzór zawarty został w Rozdziale XI. SIWZ – WZÓR UMOWY.

12. Oznaczenie przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - wg Wspólnego Słownika Zamówień - CPV : 55240000-4 (usługi w zakresie ośrodków i domów wypoczynkowych ) .

13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych . Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających . Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom .

### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

14. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** – dwa turnusy, każdy 14 (czternasto) dniowy ( 13 nocy, 14 dni ) w okresie od 28 czerwca 2010 roku do dnia 15 sierpnia 2010 roku .

## ROZDZIAŁ III

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny w FORMULARZU OFERTY jako ceny kompletnej, jednoznacznej i ostatecznej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny (w FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik numer 1 do SIWZ) obejmującej całość przedmiot zamówienia opisanego w Rozdziale II „OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.” pkt.1-10 i pkt. 14 SIWZ , w szczególności: koszty zakwaterowania , koszty wyżywienia, koszty ubezpieczenia koszty podstawowych leków i środków higienicznych, koszty transportu do odpowiedniego zakładu opieki zdrowotnej, koszt udostępnienia (całodobowo) odrębnego pomieszczenia dla pielęgniarki – w odniesieniu do jednego uczestnika wypoczynku .
3. **Cena ( obliczona zgodnie z pkt.2) musi obejmować:**
  - całość przedmiotu zamówienia ( w odniesieniu do jednego uczestnika pobytu ) ,
  - podatek VAT.
4. Cena, przedstawiona przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Waluta ceny – PLN. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą mogą być prowadzone wyłącznie w walucie: PLN.
6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zgodnie z treścią art. 87 ust.2 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający poprawi w złożonych ofertach oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek , niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę , którego oferta została poprawiona .

## ROZDZIAŁ IV

### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH . WYKAZ INNYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.**

#### **I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO :**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące :

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

*działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie wymaga posiadania takich uprawnień*

b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie .*

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

*Minimalny poziom wymaganych przez Zamawiającego standardów został określony :*

- a) *w odniesieniu do bazy noclegowej – w Rozdziale II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA – pkt.3 SIWZ,*
- b) *w odniesieniu do wyposażenia bazy noclegowej w sprzęt sportowy i rekreacyjny – w Rozdziale II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA – pkt.4 SIWZ.*

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń .

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

*Wykonawca musi legitymować się posiadaniem środków finansowych lub zdolnością kredytową na kwotę nie niższą od 25 000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych)*

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

Ocena spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę – dokumentów i oświadczeń .

**II. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

Warunek udziału w postępowaniu / podstawa wykluczenia z postępowania	Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców:
Wykonawca spełnia warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu:	<b>1.</b> oświadczenie (na załączniku numer 2 do SIWZ), że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. UWAGA : jeżeli Wykonawca , wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu (wskazanych w pkt. I lit.c i d) polega na zasobach innych podmiotów , zobowiązany jest wykazać , że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego , poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. 5-11 dotyczących każdego z tych podmiotów , o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia .

Warunek udziału w postępowaniu / podstawa wykluczenia z postępowania	Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców:
<p>Wykonawca spełnia warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu:</p>	<p><b>2.</b> informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej , w których Wykonawca posiada rachunek , potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę nie niższą od 25 000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych) wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>Jeżeli Wykonawca , wykazując spełnianie tego warunku , polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy , Zamawiający wymaga przedłożenia w/w informacji dotyczącej tych podmiotów .</p> <p>Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku .</p> <p><i>( informacje o których mowa wyżej , określone w walucie innej niż PLN , będą przeliczane na podstawie średniego kursu NBP obowiązującego w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych).</i></p> <p><b>3.</b> złożenie wykazu narzędzi i wyposażenia zakładu dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia – poprzez :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wypełnienie załącznika numer 4 do SIWZ - DANE DOTYCZĄCE BAZY NOCLEGOWEJ PRZEZNACZONEJ DLA UCZESTNIKÓW LETNIEGO POBYTU</li> <li>- wypełnienie załącznika numer 5 do SIWZ - DANE DOTYCZĄCE SPRZĘTU SPORTOWEGO I REKREACYJNEGO PRZEZNACZONEGO DLA UCZESTNIKÓW LETNIEGO POBYTU</li> </ul> <p>wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami .</p>

Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:	4. oświadczenie (na załączniku numer 3 do SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
	5. oświadczenie ( na załączniku numer 3 do SIWZ) o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – w stosunku do osób fizycznych,
	6. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w oparciu w art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, <b><u>wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,</u></b>
	7. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- <b><u>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,</u></b>
	8. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- <b><u>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,</u></b>

<p>Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:</p>	<p><b>9. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4, 5, 6, 7, 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - <u>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,</u></b></p> <p><b>UWAGA :</b></p> <p>- w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej- Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy Prawo zamówień publicznych- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób,</p> <p><b>10. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.9 ustawy Prawo zamówień publicznych - <u>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</u></b></p>
---	---

### **III. DODATKOWA INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW :**

#### **A. WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ( KONSORCJA /SPÓŁKI CYWILNE ) :**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać łącznie warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani dołączyć :

a/ dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia .

Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.

b/ każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do złożenia dokumentów i oświadczeń wymienionych w ust.II (tabela wyżej) pkt.4-10. Pozostałe składane są wspólnie .

3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza – Zamawiający nie będzie żądać– przed podpisaniem umowy – umowy regulującej współpracę tych podmiotów .

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

## **B. Z SIEDZIBĄ LUB MIEJSCEM ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ :**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

a) zamiast dokumentów wskazanych w ust. II ( tabela wyżej ) pkt.6,7,8,10 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju , w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , potwierdzające odpowiednio , że :

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków , opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo , że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie , odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) zamiast dokumentów wskazanych w ust. II ( tabela wyżej ) pkt.9- składa oświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby , której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju , w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , nie wydaje się tych dokumentów , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem , właściwym organem sądowym , administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju , w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminach wskazanych w pkt.1

## **IV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW :**

1. Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:

- oryginały
- kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów , o których mowa w §1 ust.2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz.U. Nr 226, poz.1817 )- kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty .

3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy , gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości .
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski .
5. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty , oświadczenia i załączniki – wskazane w SIWZ – opisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania , zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym , wymogami ustawowymi lub przepisami prawa . W przypadku ich podpisania przez upoważnionego przedstawiciela , jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego .

#### **V. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW ZASTRZEŻONYCH :**

1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne , za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę .
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów , których jawność wynika z innych aktów prawnych , w tym m.in. z zapisu art. 86 ust 4 ustawy Prawo zamówień publicznych
3. Dokumenty niejawne , zastrzeżone składane wraz z ofertą , Wykonawca wydziela lub oznacza wabrany przez siebie sposób .

#### **VI. WYKAZ INNYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Lp.	Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców:
1.	wypełniony FORMULARZ OFERTY – stanowiący załącznik numer 1 do SIWZ .
2.	Wypełnionego JADŁOSPISU DLA UCZESTNIKÓW LETNIEGO POBYTU – na załączniku numer 6 do SIWZ.
3.	Zdjęć (czytelnych) : bazy noclegowej (obiektu), pokoi (wybranych) przeznaczonych przez Wykonawcę dla uczestników letniego pobytu, sali dyskotekowej, pomieszczeń przeznaczonych do prowadzenia zajęć terapeutycznych.
4.	dowodu wpłacenia/wniesienia wadium- w wysokości i na zasadach określonych w Rozdz. V SIWZ.

## ROZDZIAŁ V

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .

#### 1. Wysokość wadium:

**1.1** Przystępując do przetargu Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **1 366 zł** (słownie: tysiąc trzysta sześćdziesiąt sześć złotych).

**1.2** Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

#### 2. Formy wniesienia wadium :

**2.1** Wadium może być wniesione w następujących formach:

a/ pieniądzu (w formie przelewu) - na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

13 1440 1026 0000 0000 0036 7419

Nordea Bank Polska SA

z dopiskiem „Przetarg nieograniczony – letni pobyt ”

b/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym)

c/ gwarancjach bankowych

d/ gwarancjach ubezpieczeniowych

e/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

**2.2** Wadium winno być ważne przez okres związania ofertą.

#### 3. Zwrot wadium:

**3.1** Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

UWAGA: Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 3.1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**3.2** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**3.3** Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert określonym w Rozdz. VI pkt.7 ppkt. 7.1 SIWZ

**3.4** Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu - Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**3.5** Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złoży dokumentów lub oświadczeń (o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy) lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie

**3.6** Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art.46 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a/ odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
- b/ zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- c/ nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ROZDZIAŁ VI

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .

#### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Ofertę - należy przedstawić zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Wykonawcy.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim oraz musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

**Przetarg nieograniczony - znak: OPiTU/ZP/N/1/10**  
**OFERTA – LETNI POBYT**  
**Nazwa i siedziba Wykonawcy**  
**Nie otwierać przed : 21 KWIECIEŃ 2009 ROKU GODZ. 15.00**

5. Zamknięcie koperty powinno wykluczać możliwość przypadkowego jej otwarcia.
6. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

#### MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

##### 7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

**7.1** Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami określonymi w pkt. 4 - należy doręczyć do dnia: **21 kwietnia 2010 roku do godz. 14.30 do:**

Ośrodek Profilaktyki i Terapii Uzależnień  
ul.Reja 2A  
81-441 Gdynia  
I piętro , pok. nr 10

Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego .

**7.2** Oferta złożona po terminie określonym w ppkt.10.1 - zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**7.3** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty - przed upływem terminu do składania ofert określonego w ppkt. 7.1 .

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt.4, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **8.MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.**

**8.1** Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w trakcie posiedzenia Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu : **21 kwietnia 2010 roku o godz. 15.00 w:**

Ośrodek Profilaktyki i Terapii Uzależnień  
ul.Reja 2A  
81-441 Gdynia  
I piętro , pok. nr 9

**8.2** Otwarcie ofert jest jawne.

**8.3** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**8.4** W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu niezwłocznie informacje zawierające: nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte, ceny tych ofert oraz kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**8.5** Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Zamawiającego .

**8.6** Zamawiający - po zatwierdzeniu, o którym mowa w ppkt.8.5 - powiadomi Wykonawców , którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej - podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz uzasadnienie jej wyboru , a także nazwy (firmy) , siedziby i adresy Wykonawców , którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację . Zamawiający zamieści w/w informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA :**

**9.** Wykonawca jest związany ofertą 30 (słownie: trzydzieści) dni od upływu terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo , jeżeli nie jest to możliwe , z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą .

## ROZDZIAŁ VII

### **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest język polski .

2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami, którą złoży Wykonawca, musi być napisana w języku polskim. Również w języku polskim prowadzona będzie cała korespondencja między Zamawiającym, a Wykonawcami.

3. Forma przekazywania informacji , dokumentów , oświadczeń , itp. :

Zamawiający wprowadza, jako obowiązującą w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - formę pisemną przekazywania informacji, dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, itp.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem , każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania .

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.**

4. Dane do korespondencji :

Adres do korespondencji:

Ośrodek Profilaktyki i Terapii Uzależnień  
ul.Reja 2A  
81-441 Gdynia

Faks do korespondencji:

faks: 58-621-61-35  
(od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.35)

Znak postępowania :

OPiTU/ZP/N/1/10

**UWAGA :**

- w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem

Dni i godziny pracy Zamawiającego:

od poniedziałku do piątku ( dni robocze )  
w godz. 8.00 – 15.35

**OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI :**

5. Do kontaktu z Wykonawcami upoważniona jest :

mgr Marietta Badzio – radca prawny - tel.: 0 601 67 70 91 (dni robocze - w godzinach: 9.00- 12.00)

## ROZDZIAŁ VIII

### OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT. ZNACZENIE KRYTERIUM OCENY OFERT . SPOSÓB OCENY OFERT.

Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium – ocenionym wg podanych niżej zasad :

1. Oceniane kryterium i jego ranga w ocenie:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena	100%

2. Sposób obliczania wartości punktowej za kryterium „cena” :

$$R \times \frac{\text{najniższa z oferowanych cen}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 100$$

R - ranga przyznana danemu kryterium

na podstawie danych zawartych w załączniku numer 1 do SIWZ - FORMULARZ OFERTY

3. W toku dokonywanej oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art.87 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych .

4. Zasady oceny ofert :

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta :

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie,
- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru (uzyskała największą liczbę punktów).

## ROZDZIAŁ IX

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .

1. Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% (słownie: pięć procent) łącznej ceny obliczonej w sposób wskazany w załączniku numer 1 do SIWZ- FORMULARZ OFERTY pkt. VIII .
2. Kwota stanowiąca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesiona przez Wykonawcę w terminie poprzedzającym podpisanie umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione ( wg wyboru Wykonawcy) w jednej lub kilku z następujących form:
  - a/ pieniądzu,
  - b/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej ( zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym) ,
  - c/ gwarancjach bankowych,
  - d/ gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniądza - należy je wpłacić przelewem ( wyłącznie) na następujący rachunek bankowy Zamawiającego :

13 1440 1026 0000 0000 0036 7419

Nordea Bank Polska SA

z dopiskiem „pobyt letni– zabezpieczenie należytego wykonania umowy”

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniądza ( przelewem) – Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym . Zamawiający zwróci zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wskazanych w art. 148 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych . Z zgoda Zamawiającego – Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form o których mowa w art. 148 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych . Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

## **ROZDZIAŁ X**

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta w terminie wskazanym w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych .

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) zostanie złożona jedna oferta lub
- b) żadna z ofert nie zostanie odrzucona lub
- c) z postępowania nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca .

2. Zamawiający poinformuje o terminie i miejscu podpisania umowy – Wykonawcę , którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w formie pisemnej i faksu .

3. Wykonawca , którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie poprzedzającym jej podpisanie .

## ROZDZIAŁ XI

### WZÓR UMOWY.

#### UMOWA NR OPiTU/ZP/N/1/10 ZAWARTA W WYNIKU PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO - ZNAK: OPiTU/ZP/N/1/10

w dniu ..... 2010 roku w Gdyni pomiędzy:

1/ Ośrodkiem Profilaktyki i Terapii Uzależnień z siedzibą w Gdyni (81-441) , ul.Reja 2A , NIP: ..... , REGON : ..... reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM ( lub OPiTU) , a :

2/ ..... , NIP: ..... , REGON : .....

zwanym dalej WYKONAWCĄ - o następującej treści :

#### §1

**1.1** Przedmiotem niniejszej umowy jest zorganizowanie przez WYKONAWCĘ letniego pobytu wraz z wyżywieniem dla rodzin objętych pomocą Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Gdyni w sezonie letnim 2010 w miejscowość usytuowanej w odległości nie przekraczającej 150 km od miasta Gdyni, tj . w miejscowości ..... ( zwanego w dalszej treści umowy letnim pobytem lub pobytem) w okresie :

- I turnus - ..... ( turnus 14 dniowy) ,

- II turnus - ..... ( turnus 14 dniowy) .

dla ok. .... (słownie: .....) osób (ok. .... osób dorosłych oraz ok. .... dzieci) w miejscowości ..... , ul. ....

**1.2** Szacowana liczba uczestników letniego pobytu poszczególnych turnusów :

I turnus – 42 osoby ( 50% dzieci , 50% dorośli ) , w tym : 40 osób z rodzin objętych pomocą OPiTU oraz 1 wolontariusz skierowany przez OPiTU i 1 pielęgniarka skierowana przez ZAMAWIAJĄCEGO.

II turnus – 42 osoby ( 50% dzieci , 50% dorośli ) , w tym : 40 osób z rodzin objętych pomocą OPiTU oraz 1 wolontariusz skierowany przez OPiTU i 1 pielęgniarka skierowana przez ZAMAWIAJĄCEGO .

WYKONAWCA będzie zobowiązany do całodobowego udostępnienia odrębnego pomieszczenia przeznaczonego dla pielęgniarki (w obiekcie przeznaczonym dla uczestników letniego pobytu).

**1.3** Rzeczywista liczba uczestników pobytu zostanie ustalona przez ZAMAWIAJĄCEGO nie później niż w terminie 10 (dziesięciu) dni przed datą rozpoczęcia każdego z turnusów i przekazana ( w formie pisemnej- faksu przesłanego na numer : ..... ) WYKONAWCY.

**1.4** ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo - w przypadku braku chętnych do skorzystania z letniego pobytu – do jego niezorganizowania .

#### §2

**2.1** Wartość przedmiotu umowy określonego w §1 Strony ustalają na kwotę – ..... zł (słownie: ..... złotych)

Kwota ta zawiera- w odniesieniu do 1 (słownie: jednego) uczestnika pobytu :

- zorganizowanie letniego pobytu objętego przedmiotem umowy wraz z wyżywieniem
- podatek VAT

- dodatkowe świadczenia określone w §3 niniejszej umowy

**2.2** Kwota określona w pkt.2.1 została ustalona w oparciu o ofertę złożoną przez WYKONAWCĘ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego - znak: OPiTU/ZP/N/1/10.

**2.3** Strony ustalają, że w trakcie obowiązywania umowy kwota określona w pkt.2.1 nie może ulec zmianie.

### §3

WYKONAWCA jest zobowiązany do :

- a/ zapewnienia warunków zakwaterowania (całodobowego) w .....  
Szczegółowy opis bazy noclegowej zawiera załącznik numer 1 do niniejszej umowy,
- b/ zapewnienia wyposażenia bazy noclegowej w sprzęt sportowy i rekreacyjny, którego szczegółowe zestawienie zawiera załącznik numer 2 do niniejszej umowy ,
- c/ zapewnienia :
  1. natychmiastowego transportu do odpowiedniego zakładu opieki zdrowotnej zapewniającego pomoc medyczną zgodnie z obowiązującymi przepisami ,
  2. podstawowych leków oraz podstawowych środków higienicznych ,
  3. odrębnego pomieszczenia ( całodobowo) dla pielęgniarki skierowanej przez OPiTU.
- d/ przygotowania zaplecza technicznego do zorganizowania ogniska i zakupienia kiełbasek na jedno ognisko dla uczestników letniego pobytu ( dotyczy każdego z turnusów ) .
- e/ zapewnienia wyżywienia - zgodnie z jadłospisem stanowiącym załącznik numer 3 do niniejszej umowy . WYKONAWCA jest zobowiązany do zapewnienia czterech posiłków dziennie (dla dzieci) oraz trzech posiłków dziennie (dla dorosłych) przygotowywanych zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno-epidemiologicznymi. Łączna, dobową, kaloryczność posiłków nie może być mniejsza od 2 400 kcal / osobę, z czego co najmniej 40% ( 960 kcal) musi przypadać na dwudaniowy obiad.
- f/ pokrycia kosztów ubezpieczenia uczestników pobytu w czasie jego trwania : NNW- minimum 10 000 zł -dziesięć tysięcy złotych– w odniesieniu do każdego uczestnika – przez cały okres trwania każdego z turnusów (od przyjazdu uczestników pobytu do miejsca zakwaterowania wskazanego w §3 lit.a/ niniejszej umowy do wyjazdu uczestników pobytu z tego miejsca ) ,  
Przyjazd uczestników pobytu nastąpi nie później niż do godz.10.00 ( rano ) pierwszego dnia , powrót (wyjazd z miejsca pobytu) nie wcześniej niż o godz.15.00 ostatniego dnia .

### §4

**4.1** WYKONAWCA zobowiązuje się do wprowadzenia i przestrzegania - w czasie trwania turnusów na terenie całego ( budynku i terenu) ..... - bezwzględnego zakazu sprzedaży i dystrybucji napojów alkoholowych .

**4.2** Strony zgodnie stanowią , że naruszenie obowiązku wskazanego w pkt.4.1 skutkować będzie zapłatą przez WYKONAWCĘ na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO kary umownej w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) oraz natychmiastowym odstąpieniem przez ZAMAWIAJĄCEGO od niniejszej umowy . W takim przypadku WYKONAWCY nie będą przysługiwać żadne roszczenia wobec ZAMAWIAJĄCEGO .

### §5

**5.1** Płatność należności z tytułu realizacji niniejszej umowy nastąpi po zakończeniu każdego z turnusów, w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty dostarczenia ZAMAWIAJĄCEMU faktury . ZAMAWIAJĄCY dokona płatności za rzeczywistą ilość uczestników pobytu.

**5.2** Płatność uważać się będzie za dokonaną z chwilą wydania polecenia przelewu przez ZAMAWIAJĄCEGO na następujący rachunek bankowy WYKONAWCY :  
.....

**5.3** W przypadku ewentualnej zwłoki w terminach płatności- określonych w pkt.5.1- WYKONAWCA może dochodzić odsetek ustawowych od wartości nie zrealizowanej płatności - za każdy dzień zwłoki

**5.4** Strony ustalają, że WYKONAWCA otrzyma wynagrodzenie za rzeczywistą liczbę uczestników wypoczynku .

**5.5** WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez ZAMAWIAJĄCEGO zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy – z należnego mu wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

### **§6**

W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCEMU będzie przysługiwać prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 (słownie; trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

### **§7**

**7.1** W przypadku odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn występujących po stronie WYKONAWCY - WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% wartości umowy ( brutto) obejmującej wszystkich planowanych uczestników wycieczki , których ilość została wskazana w §1 pkt.1.1 umowy .

**7.2** W przypadku odstąpienia od umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn występujących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO -ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną w wysokości 10% wartości umowy ( brutto) obejmującej wszystkich planowanych uczestników wycieczki , których ilość została wskazana w §1 pkt.1.1 umowy .

**7.3** Niezależnie od wysokości kar umownych ustalonych w umowie - strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### **§8**

WYKONAWCA zobowiązuje się do niedokonywania przelewu wierzytelności ZAMAWIAJĄCEGO bez jego pisemnej zgody. W przypadku niedotrzymania tego warunku WYKONAWCA będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości umowy obejmującej wszystkich planowanych uczestników wycieczki , których ilość została wskazana w §1 pkt.1.1 umowy .

### **§9**

**9.1** WYKONAWCA oświadcza , że wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) stanowiącego gwarancję zgodnego z umową wykonania zamówienia w formie .....

**9.2** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone WYKONAWCY w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty realizacji przedmiotu umowy i uznania przez ZAMAWIAJĄCEGO za należyte wykonane.

### **§10**

Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy :

a/ ze strony WYKONAWCY :

- imię i nazwisko :
- stanowisko służbowe :
- numer telefonu:
- numer faksu :
- dni i godziny pracy :

b/ ze strony ZAMAWIAJĄCEGO :

- imię i nazwisko :
- stanowisko służbowe :
- numer telefonu:
- numer faksu :
- dni i godziny pracy :

**§11**

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§12**

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.

**§13**

Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom właściwym ze względu na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO.

**§14**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§15**

Integralną część umowy stanowią:

- a/ Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dotycząca przetargu nieograniczonego-znak: OPiTU/ZP/N/1/10,
- b/ oferta złożona przez WYKONAWCĘ w przetargu nieograniczonym - znak: OPiTU/ZP/N/1/10,
- c/ szczegółowy opis bazy noclegowej - załącznik numer 1 do niniejszej umowy,
- d/ zestawienie sprzętu rekreacyjnego i sportowego – załącznik numer 2 do niniejszej umowy,
- f/ jadłospis - załącznik numer 3 do niniejszej umowy .

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

## ROZDZIAŁ XII

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane tą ustawą, określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (Środki ochrony prawnej). Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie (art. 180-198 ustawy Prawo zamówień publicznych) przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu (art. 180 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych).
7. Odwołanie wnosi się:
  - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia (jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych), albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego – dotyczy odwołań od treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ;
  - c) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – dotyczy odwołań wobec czynności innych niż określonych w pkt.a) i b).

**8.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (Izby) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu ( art. 198 a – 198g ustawy Prawo zamówień publicznych ) . Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego . Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby , przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem .

## ROZDZIAŁ XIII

### INNE INFORMACJE

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Zamawiający jest zobowiązany jednocześnie przesłać treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieścić na stronie internetowej Zamawiającego, na której zamieszczona została Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

2. W uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana treści SIWZ stanie się częścią SIWZ, zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, na której zamieszczona została Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu- Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej, na której zamieszczona została Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

3. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców, o którym mowa w art.38 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej oraz zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko do Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

4. Zamawiający nie przewiduje istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

<b>ROZDZIAŁ XIV</b>
---------------------

<b>FORMULARZE I ZAŁĄCZNIKI</b>
--------------------------------

**ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO SIWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

....., dnia .....

/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/ ..... / miejscowość/

**OFERTA**

**na zorganizowanie letniego pobytu wraz z wyżywieniem dla rodzin objętych pomocą Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Gdyni w sezonie letnim 2010- postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego - znak: OPiTU/ZP/N/1/10**

Po zapoznaniu się z treścią Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia , my niżej podpisani, reprezentujący:

.....

[ nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy ]

.....

[ siedziba/miejsce zamieszkania Wykonawcy ]

numer telefonu ..... numer faksu .....

adres internetowy ..... e-mail .....

REGON : ..... NIP : .....

**I. OŚWIADCZAMY ,ŻE:**

- 1/ uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 2/ wyżej wymienione dokumenty przyjmujemy bez zastrzeżeń ,
- 3/ zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia za:

**II. CENA (BRUTTO) :**

.....(słownie: .....  
.....)

W tym kwota przeznaczona na wyżywienie:.....(słownie: .....  
.....)

**\*Cena musi obejmować :**

- wartość przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do jednego uczestnika pobytu),
- podatek VAT.

UWAGA: cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).

Informacje dodatkowe:

kwota netto - ..... (słownie: .....  
.....)

4/ oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty,

5/ oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 (słownie: trzydziestu) dni od upływu terminu składania ofert,

6/ zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy (stanowiącym integralną część SIWZ),

7/oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w Kodeksie Karnym),

8/ zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**III. TERMINY TURNUSÓW :**

1/ I TURNUS – OD ..... DO .....

2/ II TURNUS - OD ..... DO .....

UWAGA : dwa turnusy, każdy 14 (czternasto) dniowy ( 13 nocy, 14 dni ) w okresie od 28 czerwca 2010 roku do dnia do 15 sierpnia 2010 roku .

**IV. DANE DOTYCZĄCE MIEJSCOWOŚCI , W KTÓRYCH ZOSTANIE ZORGANIZOWANY LETNI POBYT :**

**I TURNUS :**

a/ nazwa miejscowości - .....

b/ dokładny adres pensjonatu lub murowanego ośrodka kolonijnego- .....

.....

c/ nazwa własna pensjonatu lub murowanego ośrodka kolonijnego( jeżeli posiada )- .....

.....

d/ odległość miejscowości wskazanej w pkt.a od Gdyni ( w kilometrach) -

.....

## **II TURNUS :**

a/ nazwa miejscowości - .....

b/ dokładny adres pensjonatu lub murowanego ośrodka kolonijnego- .....

.....

c/ nazwa własna pensjonatu lub murowanego ośrodka kolonijnego( jeżeli posiada )- .....

.....

d/ odległość miejscowości wskazanej w pkt.a od Gdyni ( w kilometrach) -

.....

## **V. WADIUM :**

Wadium w kwocie: ..... zostało wniesione w formie  
..... w dniu .....

Numer rachunku bankowego Wykonawcy na który Zamawiający dokona zwrotu wadium  
wniesionego w pieniądzu – przelewem :

.....

**VI. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO WRAZ Z OZNACZENIEM BANKU:**

Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zmawiający dokonywać będzie ewentualnych płatności.....

**VII. DANE OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA EWENTUALNĄ REALIZACJĘ PRZEDMIOTU UMOWY ZE STRONY WYKONAWCY :**

imię i nazwisko .....

stanowisko służbowe .....

numer telefonu .....

numer faksu .....

dni i godziny pracy .....

**VIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

w wysokości\* : ..... (słownie: .....  
.....)

zostanie wniesione w formie  
.....

**UWAGA :**

**\*sposób obliczenia wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy : 5% (słownie: pięć procent) ceny brutto wskazanej w pkt.II pomnożonej przez 84.**

**IX. DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY/ PODWYKONAWCÓW :**

1. Wykonawca **PRZEWIDUJE/ NIE PRZEWIDUJE\*** powierzenia podwykonawstwa w ramach niniejszego zamówienia

*\*-niepotrzebne skreślić*

2. Wartość zamówienia ( netto ), którego powierzenie podwykonawcom - przewiduje Wykonawca :..... zł (słownie: .....złoty) .

3. Procentowy udział wartości zamówienia ( w całym zamówieniu) , którego powierzenie podwykonawcom - przewiduje Wykonawca :.....% (słownie: ..... procent) .

**UWAGA:**

a) pkt.2 i 3 wypełniają wyłącznie Wykonawcy, którzy przewidują powierzenie podwykonawstwa w ramach niniejszego zamówienia .

b) W przypadku Wykonawców , którzy przewidują powierzenie podwykonawstwa w ramach niniejszego zamówienia - w Rozdziale XI. WZÓR UMOWY - §1 – dopisuje się pkt.1.5 – o następującym brzmieniu :

„1.5 WYKONAWCA odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawcy/ podwykonawców , którym powierzył realizację przedmiotu umowy – jak za swoje własne.”

c) W przypadku Wykonawców , którzy nie przewidują powierzenie podwykonawstwa w ramach niniejszego zamówienia - w Rozdziale XI. WZÓR UMOWY - §1 – dopisuje się pkt.1.5 – o następującym brzmieniu :

„1.5 WYKONAWCA zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy samodzielnie , bez udziału podwykonawców .”

.....  
/ pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO SIWZ**

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU**

....., dnia .....

/ miejscowość/

/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /  
znak: OPiTU/ZP/N/1/10

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:  
spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zorganizowanie letniego pobytu wraz z wyżywieniem dla rodzin objętych pomocą Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Gdyni w sezonie letnim 2010-znak : OPiTU/ZP/N/1/10, tj.

a) legitymuje się bazą noclegową i jej wyposażeniem w sprzęt sportowy i rekreacyjny wymaganą przez Zamawiającego ,

b) legitymuje się posiadaniem środków finansowych lub zdolnością kredytową na kwotę nie niższą od 25 000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych)

**a) Wykonawca spełnia w/w warunki samodzielnie ;**

**b) Wykonawca polega na potencjale technicznym i zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków . \*\***

**W przypadku , gdy Wykonawca ( wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu ) polega na zasobach innych podmiotów :**

**a) podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia;**

**b) podmioty te nie będą brały udział w realizacji części zamówienia . \*\***

**\*\* - niepotrzebne skreślić**

**UWAGA :**

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym i i zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO SIWZ**

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

....., dnia .....

/ miejscowość/

/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /  
znak: OPiTU/ZP/N/1/10

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że Wykonawca , którego reprezentuję:

**( dotyczy wyłącznie osób fizycznych ) :**

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zorganizowanie letniego pobytu wraz z wyżywieniem dla rodzin objętych pomocą Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Gdyni w sezonie letnim 2010 – znak:OPiTU/ZP/N/1/10 na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych . \*

**( dotyczy innych podmiotów – z wyłączeniem osób fizycznych ) :**

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zorganizowanie letniego pobytu wraz z wyżywieniem dla rodzin objętych pomocą Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Gdyni w sezonie letnim 2010 – znak: OPiTU/ZP/N/1/10.\*

**\*- niepotrzebne skreślić**

.....  
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO SIWZ**

**DANE DOTYCZĄCE BAZY NOCLEGOWEJ  
PRZEZNACZONEJ DLA UCZESTNIKÓW LETNIEGO  
POBYTU**

....., dnia .....  
/ miejscowość/

/ pieczęta nagłówek Wykonawcy /  
znak: OPiTU/ZP/N/1/10

**I TURNUS**

Lp.	Wymagania Zamawiającego	Dane Wykonawcy	
1	2	3	
1	nazwa pensjonatu lub murowanego ośrodka kolonijnego (zwanego dalej obiektem)	<b><u>podać :</u></b>	
2	rok wybudowania obiektu	<b><u>podać :</u></b>	
3	data ostatniego remontu (jeżeli był przeprowadzony) obiektu	<b><u>podać :</u></b>	
4	data ostatniego remontu (jeżeli był przeprowadzony) pokoi przeznaczonych dla uczestników wypoczynku	<b><u>podać :</u></b>	
Lp.	Wymagania Zamawiającego	Potwierdzenie spełniania wymagań Zamawiającego	Dodatkowe dane Wykonawcy
1	2	3	4
5	pensjonat lub murowany ośrodek kolonijny	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać :</u></b>
6	pensjonat lub murowany ośrodek kolonijny przeznaczony wyłącznie dla uczestników wypoczynku	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
7	pokoje estetyczne	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX

8	pokoje 2, 3 lub 4 osobowe	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać :</u></b>
9	każdy z pokoi wyposażony w pełny węzeł sanitarny	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
10	każdy z pokoi wyposażony dodatkowo w czajnik bezprzewodowy	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
11	każdy z pokoi wyposażony dodatkowo w naczynia niezbędne do przygotowania gorących napoi (kawa, herbata, itp.)	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
12	każdy z pokoi wyposażony dodatkowo w radio lub telewizor	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
13	każdy z pokoi wyposażony dodatkowo w lampki nocne	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
14	na terenie obiektu znajduje się boisko sportowe	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać rodzaj nawierzchni boiska sportowego :</u></b>
15	na terenie obiektu znajduje się miejsce na ognisko	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
16	obiekt wyposażony jest w dwa przeznaczone do prowadzenia zajęć terapeutycznych dla 25 osób w każdym pomieszczeniu.	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać powierzchnię (w m<sup>2</sup>) każdego z pomieszczeń :</u></b>  a) .....  b) .....
17	obiekt wyposażony jest w salę dyskotekową	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
18	obiekt wyposażony jest w odrębne pomieszczenie przeznaczone dla pielęgniarki (całodobowo)	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
19	obiekt spełnia wszystkie, przewidziane przepisami prawa, wymagania przeciwpożarowe	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
20	dane dodatkowe dotyczące obiektu :	fakultatywnie	

**\* - niepotrzebne skreślić**

**UWAGA :**

1/ Wykonawca jest zobowiązany do dokonania odpowiednich skreśleń w kol.3 w poz. 5-19 tabeli

2/ Wykonawca jest zobowiązany do dokonania uzupełnienia tabeli w kol. 3 , poz.1-4 oraz w kol. 4 , poz. 5,8,14,16

**II TURNUS**

Lp.	Wymagania Zamawiającego	Dane Wykonawcy	
1	2	3	
1	nazwa pensjonatu lub murowanego ośrodka kolonijnego (zwanego dalej obiektem)	<u>podać :</u>	
2	rok wybudowania obiektu	<u>podać :</u>	
3	data ostatniego remontu (jeżeli był przeprowadzony) obiektu	<u>podać :</u>	
4	data ostatniego remontu (jeżeli był przeprowadzony) pokoi przeznaczonych dla uczestników wypoczynku	<u>podać :</u>	
Lp.	Wymagania Zamawiającego	Potwierdzenie spełniania wymagań Zamawiającego	Dodatkowe dane Wykonawcy
1	2	3	4
5	pensjonat lub murowany ośrodek kolonijny	spełnia/ nie spełnia*	<u>podać :</u>
6	pensjonat lub murowany ośrodek kolonijny przeznaczony wyłącznie dla uczestników wypoczynku	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
7	pokoje estetyczne	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
8	pokoje 2, 3 lub 4 osobowe	spełnia/ nie spełnia*	<u>podać :</u>

9	każdy z pokoi wyposażony w pełny węzeł sanitarny	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
10	każdy z pokoi wyposażony dodatkowo w czajnik bezprzewodowy	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
11	każdy z pokoi wyposażony dodatkowo w naczynia niezbędne do przygotowania gorących napoi ( kawa , herbata , itp.)	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
12	każdy z pokoi wyposażony dodatkowo w radio lub telewizor	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
13	każdy z pokoi wyposażony dodatkowo w lampki nocne	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
14	na terenie obiektu znajduje się boisko sportowe	spełnia/ nie spełnia*	<u>podać rodzaj nawierzchni boiska sportowego :</u>
15	na terenie obiektu znajduje się miejsce na ognisko	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
16	obiekt wyposażony jest w dwa przeznaczone do prowadzenia zajęć terapeutycznych dla 25 osób w każdym pomieszczeniu.	spełnia/ nie spełnia*	<u>podać powierzchnię (w m<sup>2</sup>) każdego z pomieszczeń :</u>  a) .....  b) .....
17	obiekt wyposażony jest w salę dyskotekową	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
18	obiekt wyposażony jest w odrębne pomieszczenie przeznaczone dla pielęgniarki ( całodobowo)	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
19	obiekt spełnia wszystkie , przewidziane przepisami prawa , wymagania przeciwpożarowe	spełnia/ nie spełnia*	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
20	dane dodatkowe dotyczące obiektu :	fakultatywnie	

\* - **niepotrzebne skreślić**

**UWAGA :**

- 1/ Wykonawca jest zobowiązany do dokonania odpowiednich skreśleń w kol.3 w poz. 5-19 tabeli
- 2/ Wykonawca jest zobowiązany do dokonania uzupełnienia tabeli w kol. 3 , poz.1-4 oraz w kol. 4 , poz. 5,8,14,16

.....  
/ pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 5 DO SIWZ**

**DANE DOTYCZĄCE SPRZĘTU SPORTOWEGO  
I REKREACYJNEGO PRZEZNACZONEGO  
DLA UCZESTNIKÓW LETNIEGO POBYTU**

....., dnia .....

/ miejscowość/

/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /  
znak: OPiTU/ZP/N/1/10

**I TURNUS**

Lp.	Wymagania Zamawiającego	Potwierdzenie spełnienia wymagań Zamawiającego	Dodatkowe dane Wykonawcy
1	2	3	4
1	stół do ping-ponga z siatką (minimum 1 )	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać ilość sztuk:</u></b>
2	rakietki do ping-ponga ( minimum 4 sztuki)	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać ilość sztuk:</u></b>
3	piłeczki do ping-ponga ( minimum 10 sztuk)	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać ilość sztuk:</u></b>
4	badminton (minimum 4 komplety )	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać ilość sztuk:</u></b>
5	lotki do badmintona ( minimum 10 sztuk )	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać ilość sztuk:</u></b>
6	piłki do gry w siatkówkę ( minimum 2 sztuki )	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać ilość sztuk:</u></b>
7	piłki do gry w piłkę nożną ( minimum 2 sztuki)	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać ilość sztuk:</u></b>
8	gry zręcznościowe ( np.”piłkarzyki”) ( minimum 1 )	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać ilość sztuk oraz rodzaj gier:</u></b>

9	inny sprzęt	fakultatywnie	<b><u>wymienić :</u></b>
---	-------------	---------------	--------------------------

**\* - niepotrzebne skreślić**

**UWAGA :**

1/ Wykonawca jest zobowiązany do dokonania odpowiednich skreśleń w kol.3 w poz. 1-8 tabeli

2/ Wykonawca jest zobowiązany do dokonania uzupełnienia tabeli w kol. 4 , poz.1-8

**II TURNUS**

Lp.	Wymagania Zamawiającego	Potwierdzenie spełnienia wymagań Zamawiającego	Dodatkowe dane Wykonawcy
1	2	3	4
1	stół do ping-ponga z siatką ( minimum 1 )	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać ilość sztuk:</u></b>
2	rakietki do ping-ponga ( minimum 4 sztuki)	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać ilość sztuk:</u></b>
3	piłeczki do ping-ponga ( minimum 10 sztuk)	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać ilość sztuk:</u></b>
4	badminton ( minimum 4 komplety )	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać ilość sztuk:</u></b>
5	lotki do badmintona ( minimum 10 sztuk )	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać ilość sztuk:</u></b>
6	piłki do gry w siatkówkę ( minimum 2 sztuki )	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać ilość sztuk:</u></b>
7	piłki do gry w piłkę nożną ( minimum 2 sztuki )	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać ilość sztuk:</u></b>

8	gry zręcznościowe ( np.”piłkarzyki”) ( minimum 1 sztuka )	spełnia/ nie spełnia*	<b><u>podać ilość sztuk oraz rodzaj gier:</u></b>
9	inny sprzęt	fakultatywnie	<b><u>wymienić :</u></b>

**\* - niepotrzebne skreślić**

**UWAGA :**

1/ Wykonawca jest zobowiązany do dokonania odpowiednich skreśleń w kol.3 w poz. 1-8 tabeli

2/ Wykonawca jest zobowiązany do dokonania uzupełnienia tabeli w kol. 4 , poz.1-8

.....  
/ pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**ZAŁĄCZNIK NUMER 6 DO SIWZ**

**JADŁOSPIS DLA UCZESTNIKÓW LETNIEGO POBYTU**

....., dnia .....  
/ miejscowość/

/ pieczętka nagłówkowa Wykonawcy /  
znak: OPiTU/ZP/N/2/09

**I TURNUS - DOROŚLI**

Lp.	Dzień	Posiłek	Oznaczenie artykułu	<b><u>Gramatura</u></b> <b><u>( dla każdego</u></b> <b><u>wymienionego</u></b> <b><u>artykułu)</u></b>
1	2	3	4	5
1	<b>1 dzień</b>	obiad		
		kolacja		
2	<b>2 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		

3	<b>3 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
4	<b>4 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
5	<b>5 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
6	<b>6 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		

7	<b>7 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
8	<b>8 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
9	<b>9 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
10	<b>10 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		

11	<b>11 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
12	<b>12 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
13	<b>13 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
14	<b>14 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		

## II TURNUS - DOROŚLI

Lp.	Dzień	Posiłek	Oznaczenie artykułu	<u>Gramatura</u> <u>( dla każdego</u> <u>wymienionego</u> <u>artykułu)</u>
1	2	3	4	5
1	<b>1 dzień</b>	obiad		
		kolacja		
2	<b>2 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
3	<b>3 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		

4	<b>4 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
5	<b>5 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
6	<b>6 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
7	<b>7 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		

8	<b>8 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
9	<b>9 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
10	<b>10 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
11	<b>11 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		

12	<b>12 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
13	<b>13 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		kolacja		
14	<b>14 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		

## I TURNUS - DZIECI

Lp.	Dzień	Posiłek	Oznaczenie artykułu	<b><u>Gramatura ( dla każdego wymienionego artykułu)</u></b>
1	2	3	4	5
1	<b>1 dzień</b>	obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
2	<b>2 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
3	<b>3 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		

4	<b>4 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
5	<b>5 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
6	<b>6 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		

7	<b>7 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
8	<b>8 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
9	<b>9 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		

10	<b>10 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
11	<b>11 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
12	<b>12 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		

13	<b>13 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
14	<b>14 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		

## II TURNUS - DZIECI

Lp.	Dzień	Posiłek	Oznaczenie artykułu	<b><u>Gramatura</u></b> <b><u>( dla każdego</u></b> <b><u>wymienionego</u></b> <b><u>artykułu)</u></b>
1	2	3	4	5
1	<b>1 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
2	<b>2 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
3	<b>3 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		

4	<b>4 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
5	<b>5 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
6	<b>6 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		

7	<b>7 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
8	<b>8 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
9	<b>9 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		

10	<b>10 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
11	<b>11 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
12	<b>12 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		

13	<b>13 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		
		podwieczorek		
		kolacja		
14	<b>14 dzień</b>	śniadanie		
		obiad		

**UWAGA :**

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia kolumny 4 i 5 w powyższej tabeli ,
- 2) łączna, dobową, kaloryczność posiłków nie może być mniejsza od 2 400 kcal / osobę, z czego co najmniej 40% ( 960 kcal) musi przypadać na dwudaniowy obiad. .

.....  
/ pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/